université de BORDEAUX

FICHE DE POSTE EMPLOI ETUDIANT

EMPLOI PROPOSÉ : TUTORAT PEDAGOGIQUE SPECIALISÉ

NOMBRE DE POSTES OFFERTS : 9

LOCALISATION DU POSTE : Université de Bordeaux, Collège Sciences et Technologies, département Licence bâtiment A22, espace tutorat en face le guichet unique ou Salle de TD
351 cours de la libération - Talence

MISSIONS ET DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS :

Le tutorat pédagogique spécialisé et spécifique (discipline chimie) permet à un étudiant ou à un petit groupe d'étudiants de Licence, principalement de L1, de traiter des questions liées à leurs unités d'enseignement (cours, TD, TP) avec un tuteur sur rendez-vous.
La séance de tutorat spécialisé est mise en place à la demande de l'étudiant ou du groupe d'étudiants qui aura au préalable précisé l'unité d'enseignement (UE) et les questions à traiter. Il y aura 5 tuteurs spécialisés qui effectueront chacun 26h de tutorat spécialisé (ce tutorat peut être cumulé avec le tutorat kiosque).
Quatre tuteurs seront recrutés pour du tutorat spécifique à la licence de chimie. Ils travailleront avec les étudiants et les équipes pédagogiques

UB : 102 (DROIT DE TIRAGE)
CR : 1501 (DROIT DE TIRAGE)
S/CR : 1501-1 (DROIT DE TIRAGE)

COMPÉTENCES REQUISES ET PROFIL DU CANDIDAT :

Le tuteur, recruté parmi les étudiants de Licence 2, Licence 3, Master 1 et Master 2 en Chimie de l'Université de Bordeaux, doit avoir de très bons résultats dans les UE de sa discipline et en particulier dans les UE pour lesquelles il se sera proposé,
- Il doit avoir un bon sens de la pédagogie, être motivé pour partager ses connaissances,
- Posséder une bonne vision des pré-requis d'une UE,
- Etre capable de concevoir et de mettre en oeuvre une séance de tutorat,
- Savoir prendre en compte la diversité des niveaux des étudiants,
- Savoir organiser et gérer un planning de rendez-vous,
- Avoir un bon sens du relationnel

Rémunération : SMIC BRUT TUTORAT 18,48€

CONTACT : Nathalie Geneste
Téléphone : 05 40 00 34 37
Courriel : nathalie.geneste@u-bordeaux.fr

Dossier de candidature (lettre de motivation indiquant les périodes de disponibilité du candidat, CV, fiche de renseignements et fiche de poste), à adresser à :

severine.kissel@u-bordeaux.fr

Le dossier de candidature est à retourner avant le : 06/09/24

(1) rayer la mention inutile