

## DIRECTION DES RELATIONS INTERNATIONALES

### SERVICE MOBILITE INTERNATIONALE

#### **MISSION PROPOSEE : ACCUEIL ETUDIANTS - ANIMATION CULTURELLE ET SOCIALE DES ETUDIANTS INTERNATIONAUX**

Activités principales : accompagner les nouveaux étudiants internationaux entrants lors de la semaine d'accueil, en soutien aux Bureaux Mobilité Internationale ; co-animer des activités culturelles et sociales ainsi que des réunions d'accueil et d'informations avec les référentes mobilité entrante et sortante ; participation aux Journées Portes Ouvertes de l'université de Bordeaux sur un stand mobilité internationale.

Une disponibilité le mercredi après-midi et jeudi matin est fortement souhaitable.

#### **COMPETENCES ATTENDUES :**

- Bonne maîtrise de l'anglais écrit et oral ;
- Bonnes compétences rédactionnelles ;
- Connaissance et maîtrise des logiciels Word, Excel, PPT.

#### **Le candidat doit être :**

- Organisé et impliqué
- Rigoureux
- Capable de s'adapter

**Nombre d'heures prévisionnelles : 175h**

**Taux de la mission : 13,45€ par heure**

**Période : 13/01/2025 - 25/07/2024**

**Nombre de candidat recherché : 1**

**Niveau d'étude : L3 ou Master**

#### **Comment candidater ?**

Mail : [malika.chazelas@u-bordeaux.fr](mailto:malika.chazelas@u-bordeaux.fr)

Personne à contacter : Malika CHAZELAS

Envoyer lettre de motivation et CV avant le 5 janvier 2025.