

Président

Lettre de mission

Madame Joanne PAGEZE
Vice-présidente en charge de
l'Internationalisation

Objet : Lettre de mission

Bordeaux, le 20 avril 2022

Réf : DL/CB/AO/2022-031

Affaire suivie par :

Annabelle Ouvrard
Directrice de cabinet

annabelle.ouvrard@u-bordeaux.fr

Christelle Bellenger
Directrice de la planification
stratégique

Pôle Pilotage et aide à la
stratégie

christelle.bellenger@u-bordeaux.fr

Madame la Vice-présidente,

Lors de ce mandat, nous entendons relever un double défi : poursuivre et concrétiser les grandes orientations stratégiques de l'université de Bordeaux, en cohérence avec nos missions, et créer les conditions de justes équilibres tout en veillant à l'appropriation par l'ensemble des personnels et des étudiants d'objectifs et méthodes partagés. Nous avons ainsi l'ambition de renforcer la cohésion au sein même de l'université, condition pour que l'université de Bordeaux joue pleinement son rôle dans la société.

Dans ce contexte, la mission que j'ai le plaisir de vous confier est celle de vice-présidente en charge de l'Internationalisation au sein de l'université de Bordeaux. Cette lettre a pour objectif de vous présenter le cadre de cette mission, les actions à mener dans les premiers mois de ce mandat et les modalités de travail. Une feuille de route établie d'ici la rentrée de septembre permettra d'installer votre mission sur la durée du mandat.

Cadre de la mission

La vice-présidente en charge de l'Internationalisation est l'interlocutrice première de l'équipe du président pour la politique de développement de l'internationalisation de l'université.

Elle est la référente de l'établissement pour cette politique, en interne et en externe, et la garante de sa mise en œuvre.

Les axes forts annoncés que vous piloterez et qui devront être mis en œuvre pendant le mandat sont :

- Développer l'internationalisation de la formation des étudiants, y compris en installant l'offre développée dans le cadre de l'alliance ENLIGHT ;
- Faire rayonner l'université à l'international, notamment au sein des réseaux comme European Association for International Education (EAIE), European University Association (EUA), Association of International Educators (NAFSA) : position dans les classements internationaux, présence dans les réseaux d'influence (U7+) et de promotion internationale (EAIE, NAFSA) ;

Adresse postale

Université de Bordeaux
351 cours de la Libération
33405 Talence cedex
www.u-bordeaux.fr

- Veille stratégique sur les risques et opportunités de la coopération internationale – intelligence économique, influence, ingérence, réciprocité « *level playing field* » ;
- Explorer de nouvelles dynamiques partenariales internationales ciblées, en particulier en lien avec les questions sociétales et dans le cadre de la politique transitions autour d'une nouvelle ouverture avec les partenaires du continent africain ;
- Contribuer à réaffirmer la solidarité de l'université dans l'accueil d'universitaires et d'étudiants étrangers et en particulier ceux en danger ;
- Développer un accueil de haute qualité sur campus pour les internationaux en cohérence parfaite avec les objectifs de campus vivants et ouverts (label Bienvenue en France).

Par ailleurs, les autres axes forts auxquels vous contribuerez sont : renforcer le sentiment d'appartenance à l'université, franchir une étape majeure de simplification administrative et de mise en place d'une culture de service rendu.

Dans ce cadre et dans une dynamique collaborative, vous définirez un projet politique autour des enjeux ci-dessus, en cohérence avec la stratégie de l'établissement et le programme que j'ai présenté pour le mandat. Vous proposerez un système de pilotage, d'animation et de communication avec l'administration, les composantes, les organisations syndicales, les partenaires, le cas échéant.

Vous contribuerez aux efforts de l'université de diversifier ses ressources en organisant, quand des opportunités sont détectées, l'implication de l'université dans les réponses aux prochains appels à projets en lien avec votre mission.

Tout au long de votre mission, dans le respect des textes réglementaires, des contraintes et des opportunités internes, et en vous inspirant des recommandations formulées par les différents audits et évaluations de l'établissement, vous veillerez à ce que les intérêts de l'université soient respectés en portant ses valeurs.

Pour les sujets que vous pilotez et qui impliquent une coordination avec d'autres vice-présidences ou charges de mission, vous participez à des réunions de coordination réunissant les parties prenantes sur les différents axes, sous l'impulsion de la vice-présidente en charge du conseil d'administration.

Instances de gouvernance

Vous participerez, chaque fois que c'est nécessaire, aux séances du Comité de direction Formation ou de tout autre instance interne pour porter les sujets qui relèvent de votre périmètre.

Dans le cadre de vos missions, vous contribuez à l'élaboration de l'ordre du jour des instances de l'établissement, en particulier de la commission Formation et vie universitaire (CFVU), sur vos domaines de responsabilité, avec l'équipe politique et les services compétents, et veillez à la préparation et au suivi politique des dossiers et questions qui y sont présentés.

Vous veillerez à interagir étroitement avec le vice-président en charge de la Formation et la vie universitaire pour assurer la cohérence des actions. Vous vous référerez à celui-ci sur tout sujet qui nécessite une discussion ou un arbitrage du président lors des réunions du comité de direction de l'université de Bordeaux.

Vous êtes membre du Bureau de l'université et pouvez être invitée à participer au comité de direction (CODIR), au comité de direction exécutif ou au comité de direction élargi.

En fonction de l'ordre du jour, vous êtes invitée à participer aux instances de l'université : Conseil

d'administration (CA), Conseil académique (CAC), Comité technique (CT, futur comité social d'administration - CSA), Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT, futures Formations spécialisées en matière de santé sécurité et des conditions de travail), etc.

Représentation

Dans le cadre de votre mission, vous assurerez un rôle de représentation de l'établissement auprès des réseaux nationaux et internationaux ou des partenaires en lien avec votre mission, cette représentation fera l'objet d'un courrier de désignation. Vous partagerez les éléments discutés avec l'équipe politique et veillerez à la préparation et au suivi politique des dossiers et questions qui y sont présentés.

Actions prioritaires

Parmi les premières actions à mener, les sujets spécifiques sur lesquels je vous demande de porter votre attention sont les suivants :

- Dans le cadre de l'alliance ENLIGHT : préparer avec le président sa participation aux Governing board et participer au Directors' meeting, porter les actions sur lesquelles l'université de Bordeaux est impliquée dans le domaine du développement de formation ;
- Participer à la réflexion sur la cohérence, la gouvernance et l'évaluation par l'impact des grands programmes structurants et leur articulation avec l'alliance ENLIGHT ;
- Animer la communauté internationalisation en interne (réseau formations internationales, référents relations internationales (RI) et mobilité et organiser la réflexion sur des actions d'internationalisation de l'établissement ;
- Participer aux événements de l'EAIE, NAFSA, l'EUA, U7+ ;
- Organiser la réflexion sur la réputation internationale de l'université en lien avec les classements internationaux notamment et veille stratégique ;
- Organiser la réflexion sur une politique langues au sein de l'université.

Modalités de soutien et interactions

Le travail de la vice-présidence en charge de l'internationalisation s'effectue en collaboration étroite avec les pôles et directions de l'université.

Il s'appuiera sur les directeurs généraux des services adjoints ou directeurs qui sont en soutien au cadrage politique et garants de la mise en œuvre opérationnelle des différents projets ou programmes.

Il s'agira également de définir les modalités d'organisation, de communication et de travail avec les autres vice-présidents et vice présidentes, les chargés et chargées de mission, les structures de l'université, et tout particulièrement avec le vice-président en charge des Réseaux internationaux.

Sachant pouvoir compter sur vous pour mener à bien ces missions et me tenir informé de manière régulière de vos avancées, je serai à votre écoute, pour guider le travail et la dynamique qui seront engagés.

Je vous prie de croire, madame la Vice-présidente, chère collègue, à l'assurance de ma confiance et de mes sentiments les meilleurs.

Dean LEWIS
Président

