## 1/ Renseignements à fournir

Installation(s) sportive(s) universitaire(s) (ISU) souhaitée(s) :

Cliquer ici pour entrer du texte

Dates, heure d’arrivée et de départ :

Cliquer ici pour entrer du texte

Sports pratiqués :

Cliquer ici pour entrer du texte

Nombre de personnes attendues, supporters compris :

Cliquer ici pour entrer du texte

Nom du/de la président(e) de l'association :

Cliquer ici pour entrer du texte

Noms et coordonnées des encadrants :

Cliquer ici pour entrer du texte

## 2/ Documents à compléter et à fournir :

* Règles d'utilisations à signer (pièce jointe)
* Fiche client à compléter (pièce jointe), n° Siret obligatoire, démarche en ligne :
<https://lecompteasso.associations.gouv.fr/demander-lattribution-dun-n-siren-siret/>
* Attestation d'assurance responsabilité civile de votre structure/club/association
en cours de validité

## 3/ Envoyer ce fichier complété et les pièces demandées à :

suapsreservation@u-bordeaux.fr

Documents en pièce jointe :
Annexe 1 descriptif des ISU
Plan de situation des ISU
Tarifs de location (cercle 1, 2 et 3)
Règles d'utilisations à signer
Fiche client à compléter